



COMUNE DI VEROLAVECCHIA

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2019 -2024

INDICE

Premessa

PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

2. Attività tributaria

2.1. *Politica tributaria locale*. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione,

altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

3. Attività amministrativa

3.1. *Sistema ed esiti controlli interni*

3.1.1. Controllo di gestione

3.1.2 Valutazione delle performance

3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

PARTE III

SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo (relativo ad ogni anno del mandato)

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)

4.1. *Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza*

4.2. *Rapporto tra competenza e residui*

5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

5.1. *Indicazione degli anni in cui l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno*

5.2. *Sanzioni a cui l'ente è stato soggetto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno*

6. Indebitamento

6.1. *Evoluzione indebitamento dell'ente*

6.2. *Rispetto del limite di indebitamento*

6.3 *Rilevazione flussi*

7. Stato Patrimoniale e debiti fuori bilancio

7.1 *Stato Patrimoniale in sintesi*

7.2 *Conto Economico in sintesi*

7.3 *Riconoscimento debiti fuori bilancio*

8. Spesa per il personale

8.1 *Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato*

8.2. *Spesa del personale pro-capite*

8.3. *Rapporto abitanti dipendenti*

8.4. *Rispetto dei limiti di spesa, durante il periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione*

8.5. *Spesa sostenuta, nel periodo di riferimento, per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge*

8.6. *Rispetto dei limiti assunzionali di cui ai precedenti punti da parte delle aziende speciali e delle Istituzioni*

8.7. *Fondo risorse decentrate*

8.8. *Adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n. 244/2007(esternalizzazioni)*

9. Fondi Covid-19

10. PNRR

PARTE IV
RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti
2. Rilievi dell'Organo di revisione

PARTE V
AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Azioni intraprese per contenere la spesa

PARTE VI
ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo

1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che alla data di stesura della relazione di fine mandato, i dati a consuntivo per l'anno 2023 sono ancora in fase di elaborazione.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente al 31-12-2023: n° 3816 abitanti

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione al 31/12	3.776	3.765	3.771	3.829	3.816

1.2. Organi politici

<i>Giunta Comunale</i>			
<i>Ruolo</i>	<i>Nome e Cognome</i>	<i>Data Inizio</i>	<i>Data Fine</i>
Sindaco	Laura Alghisi	26/05/2019	
Vice Sindaco	Giuseppe Brunelli	05/06/2019	
Assessore	Anna Tirelli	05/06/2019	
Assessore	Nicola Sterza	05/06/2019	02/02/2023
Assessore	Valerio Gardoni (surroga Nicola Sterza)	08/02/2023	
Assessore	Maura Gualdi	05/06/2019	01/03/2023
Assessore	Nicola Sterza (surroga Maura Gualdi)	13/03/2023	

Decreto del Sindaco prot. n. 4196 del 5/6/2019 con il quale sono stati nominati i componenti della giunta comunale per il quinquennio 2019/2024, con le seguenti attribuzioni di deleghe:

	Cognome Nome	Consigliere o Esterno	Attribuzioni Deleghe
1	<i>Brunelli Giuseppe</i>	Consigliere Comunale	Lavori pubblici – Vice Sindaco
2	<i>Gualdi Maura</i>	Consigliere Comunale	Bilancio – Pubblica Istruzione
3	<i>Sterza Nicola</i>	Consigliere Comunale	Cultura – Ecologia – Gestione rifiuti – Sport
4	<i>Tirelli Anna</i>	Consigliere Comunale	Servizi Sociali

Con lettera acquisita al prot. n. 735 del 2/2/2023 il Consigliere Comunale/ Assessore Dott. Nicola Sterza ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie solo dalla carica di Assessore rinnovando il proprio impegno quale Consigliere di maggioranza all'interno dell'Amministrazione.

Il decreto sopra citato viene perciò modificato con decreto del Sindaco prot. n. 796/2023 del 06/02/2023, come di seguito specificato:

	Cognome Nome	Consigliere o esterno	Attribuzioni Deleghe
1	<i>Brunelli Giuseppe</i>	Consigliere Comunale	Lavori pubblici – Vice – Sindaco
2	<i>Gualdi Maura</i>	Consigliere Comunale	Bilancio – Pubblica Istruzione
3	<i>Gardoni Valerio</i>	Consigliere Comunale	Cultura – Sport e Tempo libero
4	<i>Tirelli Anna</i>	Consigliere Comunale	Servizi Sociali

Con lettera acquisita al prot. n. 1235/2023 del 1/03/2023 il Consigliere Comunale/Assessore Avv. Maura Gualdi ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dalla carica di Assessore con la motivazione del venir meno dell'iniziale rapporto d'intesa, di comunione d'intenti e di affidamento reciproco con la Signora Sindaco.

Decreto del Sindaco prot. n. 1547 del 13.03.2023 relativo alla presa d'atto delle dimissioni volontarie dalla carica di assessore dell'Avv. Maura Gualdi ed alla rinomina come componente della Giunta Comunale del Dott. Nicola Sterza, di cui il Sindaco dà integrale lettura.

	Cognome Nome	Consigliere o esterno	Attribuzioni Deleghe
1	<i>Brunelli Giuseppe</i>	Consigliere Comunale	Lavori pubblici – Vice - Sindaco
2	<i>Nicola Sterza</i>	Consigliere Comunale	Ecologia – Gestione Rifiuti e Protezione civile
3	<i>Gardoni Valerio</i>	Consigliere Comunale	Cultura – Sport e Tempo Libero
4	<i>Tirelli Anna</i>	Consigliere Comunale	Servizi Sociali – Pubblica Istruzione

<i>Consiglio Comunale</i>			
<i>Ruolo</i>	<i>Nome e Cognome</i>	<i>Data Inizio</i>	<i>Data Fine</i>
Presidente consiglio	Laura Alghisi	26/05/2019	
Consiglieri	Giuseppe Brunelli	26/05/2019	
Consiglieri	Maura Gualdi	26/05/2019	04/09/2023
Consiglieri	Nicola Sterza	26/05/2019	
Consiglieri	Anna Tirelli	26/05/2019	
Consiglieri	Luigi Azzini	26/05/2019	
Consiglieri	Alessandro Rocca	26/05/2019	
Consiglieri	Mattia Geroldi	26/05/2019	22/02/2022
Consiglieri	Giuseppe Fogazzi	26/05/2019	

Consiglieri	Yuri Giovanni Maffezzoni	26/05/2019	
Consiglieri	Fausto Belluati	26/05/2019	
Consiglieri	Sergio Zanetti	26/05/2019	
Consiglieri	Giovanni Marcello Antonio Mabizanetti	26/05/2019	
Consiglieri	Valerio Gardoni (surroga Mattia Geroldi)	28/02/2022	
Consiglieri	Monica Peci (surroga Maura Gualdi)	13/09/2023	13/09/2023
Consiglieri	Matteo Cervati (surroga Monica Peci)	13/09/2023	

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente

Segretario Comunale: il Comune di Verolavecchia è capo convenzione per l'esercizio associato delle funzioni di segreteria comunale tra i comuni di Verolavecchia e Cigole, delibera di consiglio comunale di proroga e modifica del capo convenzione n° 45 del 29/07/2019.

Il Segretario Comunale Dott.ssa Gerardina Nigro è presente per 18 ore settimanali.

Numero dirigenti: non presenti

Responsabili dei Servizi:

Dott.ssa Gerardina Nigro (Segretario Comunale):

- Amministrazione Generale – Segreteria – Personale giuridico

Dal 26/02/2024

- Servizio servizi sociali e servizi cimiteriali escluso gli appalti e della gestione delle Partecipate del Comune di Verolavecchia.
- Gestione finanziaria, contabile e controllo, servizio entrate e tributi gestione associata Verolavecchia/Cigole;

Dott.ssa Laura Alghisi (Sindaco)

- Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale
- Polizia Locale - Protezione Civile - Pubblica Istruzione
- Ced e ICT
- Gestione polo culturale e museale - Pubblica Istruzione;

Valerio Gardoni (Assessore)

- Cultura Sport e Tempo Libero

Geom. **Sala Candida** dipendente a tempo pieno ed indeterminato, responsabile degli Uffici e dei Servizi relativamente ai settori:

- servizi gestione del territorio (urbanistica, edilizia privata, ambiente)
- commercio, attività produttive e agricoltura
- Nomina di Datore di Lavoro ai sensi del D.L.gs. n. 81/2008.

Geom. **Benedetti Pierangelo** dipendente a tempo parziale e determinato, responsabile degli uffici e dei servizi relativamente ai settori:

- lavori pubblici e manutenzioni;
- servizi cimiteriali per la sola parte appalti;

<i>Dati generali:</i>					
	<i>31/12/2022</i>	<i>2019</i>	<i>2020</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>
n. Dipendenti in servizio		14	14	13	12
n. Posizioni organizzative		3	3	3	3

1.3. Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente, nel periodo del mandato 2019-2024, non è stato oggetto di provvedimento di commissariamento.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:

Nel periodo del mandato l'ente:

- non ha presentato la dichiarazione di pre-dissesto finanziario ai sensi del dell'art. 243-bis del TUEL,
- non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL,
- non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 del TUEL.
- non ha richiesto il contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Il mandato 2019-2024 è stata caratterizzato da una serie di emergenze, partendo dal Covid-19 con ampie e profonde ripercussioni sociali, economiche ed amministrative le cui conseguenze sono, a tutt'oggi, ancora evidenti.

Passando poi per la difficile gestione delle conseguenze di quel periodo e della successiva guerra in Ucraina che ha portato, innalzamento dei prezzi, instabilità nei mercati di approvvigionamento di energia e materiali.

L'arrivo del Piano nazionale di ripresa e resilienza ha portato importanti risorse sul territorio creando però un carico di lavoro importante difficile da gestire con il poco personale presente.

Gli sforzi dell'Amministrazione sono stati intensi e tesi a sollevare la comunità dalla generale situazione di sofferenza attraverso investimenti importanti.

SERVIZI SOCIALI:

Potenziamento:

del servizio grazie all'ampliamento di orario di 4 ore della presenza dell'assistente sociale per un totale di 22 ore settimanali.

Aumento del front office per le persone con fragilità sociale.

Accordo per l'aumento dei posti al nido in convenzione con Verolanuova da 8 a 12.

Maggiore offerta grazie a brandi regionali vinti di aggregazione e opportunità per gli adolescenti e giovani adulti

Criticità: aumento dei casi di tutela in tutti gli ambiti sociali: sia per il disagio adulto che per integrazione rette casa di riposo per anziani e aumento di casi di assistenza e tutela minori.

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE E SICUREZZA:

Avvio del servizio di videosorveglianza, del controllo targhe e del controllo della velocità nel centro urbano.

Criticità: presenza di un solo Agente di Polizia Locale e impossibilità di addivenire a convenzioni con i comuni limitrofi.

SERVIZIO ISTRUZIONE PUBBLICA:

Digitalizzazione del servizio mensa e ampliamento dei refettori grazie al PNRR.

Miglioramento sismico ed efficientamento energetico degli edifici scolastici.

Demolizione e creazione di una nuova palestra scolastica.

Finanziamento completo dei piani di offerta formativa come richiesti dalla scuola e collaborazione per la realizzazione degli stessi.

Copertura nonostante l'aumento di questi anni di tutte le ore di assistenza ad personam per gli alunni con fragilità.

Criticità: lentezza nella conclusione dell'appalto dell'adeguamento sismico della scuola secondaria di primo grado.

SERVIZIO CULTURA:

Enorme il lavoro fatto per la valorizzazione del territorio. L'Amministrazione è riuscita ad ottenere la gestione di Villa Alghisi Montini, una donazione di opere d'arte dagli artisti che hanno lavorato al fianco di San Paolo VI PAPA che permetterà l'avvio del Museo Permanete. La biblioteca comunale dopo il covid è quasi tornata ai numeri di prestiti pre pandemia. Vinti bandi per la realizzazione di progetti di valorizzazione della lettura e di diverse iniziative che hanno coinvolto i bambini e ragazzi e l'intera popolazione grazie anche alle risorse ricevute da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia (UNITI PER LA LETTURA e BENESSERE IN COMUNE).

Rapporti con le associazioni del territorio corretti e costanti.

Criticità: necessari nuovi spazi per la biblioteca;

SPORT:

La collaborazione con le associazioni presenti sul territorio ha permesso la promozione e la realizzazione di diverse iniziative sia a carattere sportivo che aggregativo. Realizzata la nuova palestra comunale, l'efficientamento energetico delle torri faro e di tutte le strutture del campo sportivo comunale.

BILANCIO:

Le scelte dell'Amministrazione comunale hanno portato, nonostante il periodo di grande difficoltà dopo il covid e a causa dell'inflazione a non aumentare la tassazione ai cittadini soprattutto alle fasce più deboli. Unico aumento l'Irpef per i redditi oltre i 28.000,00.

Nessun nuovo mutuo attivato, anzi abbiamo chiuso anticipatamente alcuni mutui a carico dell'ente.

Per quanto riguarda la parte del conto capitale (Titolo 4), la grande capacità di vincere i bandi ha permesso di realizzare quasi tutte le opere pubbliche grazie a contributi statali o regionali o PNRR.

OPERE PUBBLICHE 2019 – 2024

OPERE 2019

Asfaltature 2019

L'intervento ha visto rifacimento del manto stradale di via Angelo Canossi, Camillo Golgi e Salvador Allende, opera finanziata con € 99.000,00 di risorse proprie dell'ente;

Realizzazione di una piattaforma fluviale

Realizzazione di una piattaforma di attracco di piccole imbarcazioni sul fiume Oglio, per un costo di € 21.250,00;

Lavori di efficientamento energetico della sede comunale

Sostituzione dei serramenti del municipio per un importo di € 60.000,00

OPERE 2020

Demolizione e ricostruzione della Palestra della Scuola Primaria (2020-2023).

L'intervento complessivo previsto di € 790.000,00 ha visto la realizzazione della prima fase di demolizione e sono incorso le procedure d'appalto per la fase di ricostruzione; con tutta probabilità, l'avvio dei lavori avverrà nel mese di gennaio 2021. L'opera è finanziata per €. 380.788,00 con finanziamento Regionale ed €. 409.212,00 con risorse proprie a carico del Comune di Verolavecchia.

Interventi per la riduzione dell'incidentalità stradale sulla S.P. 11 (2019-2021).

L'intervento complessivo previsto di € 264.000,00 prevede l'approvazione del progetto esecutivo entro la fine del 2020, con inizio dei lavori per la fine del mese di febbraio 2021. Attualmente sono in corso l'acquisizione delle aree e delle servitù. L'opera è finanziata per €. 100.000,00 con finanziamento Regionale ed € 164.000,00 con risorse proprie a carico del Comune di Verolavecchia. Sono previsti gli attraversamenti in sicurezza per pedoni e cicli sulle rotatorie di Via V. Veneto e Via L. Contratti e la realizzazione della pista ciclopedonale che collega le due rotatorie

Riqualificazione dell'area esterna della Scuola Secondaria.

L'intervento complessivo è costato € 8.452,65 sui 10.000 previsti ed ha visto la pavimentazione dell'area esterna sul fronte di Via Nazario Sauro, la posa di panchine ed un albero, per riqualificare un'area da poter far fruire ai ragazzi ed agli insegnanti nelle occasioni di lezioni all'aperto e momenti ricreativi. Realizzato con risorse proprie del Comune di Verolavecchia.

Messa in sicurezza strade- Anno 2020.

L'intervento complessivo di € 52.000,00 ed ha visto la ripavimentatura di via Monte Santo e l'intersezione di Via F.lli Porcellaga, Via V. Veneto (parte) con la modifica della viabilità di Via L. Contratti e Via Fiume. Realizzato con risorse proprie del Comune di Verolavecchia. Restano da effettuare ancora alcuni piccoli interventi nella primavera 2021. L'opera è finanziata totalmente con finanziamento Regionale.

Manutenzione Straordinaria del tetto del Centro Aperto.

L'intervento complessivo di € 120.000,00 ed ha visto la sostituzione integrale del manto di copertura. I lavori sono in corso. L'opera è finanziata totalmente con finanziamento Regionale.

Riqualificazione dell'illuminazione degli uffici comunali.

L'intervento complessivo di € 28.000,00 ed ha visto la sostituzione integrale di tutti gli apparati illuminanti e lampade di emergenza a sorgente illuminante a led. I lavori sono in corso. L'opera è finanziata totalmente con finanziamento Regionale.

Concessione mediante project financing della progettazione definitiva, esecutiva ed esecuzione dei lavori di adeguamento e messa a norma degli impianti di pubblica illuminazione, con annessa gestione, esercizio, manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria, ivi compresa la fornitura di energia. Elettrica (2018-2023)

Lavori di riqualifica dell'intero impianto di pubblica illuminazione, con collaudo nel 2023. Dopo la sostituzione di tutti i corpi illuminanti con nuova tecnologia led, sono stati effettuati i lavori di rifacimento integrale dei quadri di comando e la sostituzione dei cavi elettrici (circa 5 km) che erano promiscui con la distribuzione di Enel, impianti obsoleti e che spesso hanno causato guasti. Ultimata la parte di impianti "Smart" per il telecontrollo degli apparati e dei quadri, la posa di hot spot wifi e

di telecamere di videosorveglianza e controllo stradale. Il contratto di concessione durerà fino al 2033 ed ha un importo di € 1.343.663,82.

OPERE 2021

Interventi supplementari ed integrativi per la riduzione dell'incidentalità stradale sulla S.P. 11 (2021-2022)

L'intervento complessivo previsto di € 37.500,00. I lavori consistenti nella posa di 120 mt di guard rail e delle lame di luce sugli attraversamenti ciclo pedonali delle rotatorie stradali sulla S.P. 11, sono iniziati a luglio e sono ultimati a settembre 2021. Attualmente sono in corso gli atti finali per la regolare esecuzione. L'opera è finanziata per €. 37.500,00 dalla Provincia di Brescia.

Interventi di consolidamento spondale della roggia Provaglia (2021-2022)

L'intervento complessivo di € 120.000,00 che prevede la sistemazione e consolidamento spondale della Roggia Provaglia in Via dei Platani, ed in alcuni tratti extraurbani. L'opera è stata appaltata e la consegna dei lavori è prevista per le prossime settimane. L'opera è finanziata per €. 60.000,00 dalla Regione Lombardia e per € 60.000,00 con risorse proprie del Comune di Verolavecchia.

Interventi di miglioramento sismico della Scuola Secondaria - Unità Strutturale n. 1 (2021-2022).

L'intervento complessivo di € 300.000,00 che prevede il miglioramento sismico dell'edificio scolastico è stato appaltato ed i lavori sono iniziati il 6 settembre 2021. L'opera è finanziata per €. 100.000,00 dallo Stato e per € 200.000,00 con risorse proprie del Comune di Verolavecchia.

Realizzazione nuovi impianti fotovoltaici con sistema di accumulo (2021-2022).

In seguito alla partecipazione al bando AXEL di Regione Lombardia, il Comune di Verolavecchia è finanziato; a seguito di ciò si realizzeranno due impianto fotovoltaici dal 20 kWp al servizio della Palestra Comunale e del Centro Aperto. L'intervento complessivo per ogni singolo intervento di € 49.994,20 di cui € 44.994,78 finanziato da Regione Lombardia. Attualmente sono in corso di redazione i progetti esecutivi.

Progettazione recupero immobile ex Scuole di Monticelli.

In seguito alla partecipazione al bando "Interventi finalizzati alla riqualificazione e valorizzazione turistico culturale dei borghi storici" di Regione Lombardia, il Comune di Verolavecchia è stato finanziato per € 400.000,00 dalla stessa Regione. Tuttavia, con risorse proprie, il Comune di Verolavecchia si è già attivato per eseguire la progettazione definitiva esecutiva nei tempi imposti dal bando al fine di iniziare i lavori nei termini previsti.

OPERE 2022

Progettazione recupero immobile ex Scuole di Monticelli.

In seguito alla partecipazione al bando "Interventi finalizzati alla riqualificazione e valorizzazione turistico culturale dei borghi storici" di Regione Lombardia, il Comune di Verolavecchia è stato finanziato per € 400.000,00 dalla stessa Regione. L'aumento dei costi dei materiali da costruzione e delle materie prime in genere, ha fatto lievitare sensibilmente i costi. L'Amministrazione per rispettare i termini previsti dal bando regionale, non ha potuto intervenire con un primo stralcio, ma ha dovuto procedere alla revisione progettuale, che ha determinato un costo complessivo di € 823,480,00. Il progetto, attualmente è stato approvato dalla Giunta Comunale, in sola linea tecnica; L'Amministrazione Comunale valuterà entro i tempi imposti dal bando per l'inizio dei lavori, se procedere alla realizzazione dell'intervento, chiaramente se riuscirà a trovare le risorse per integrare il contributo regionale, ed avere la copertura finanziaria per l'intero intervento.

Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza strade comunali - Anno 2022.

L'intervento complessivo di € 70.000,00 ha previsto il risanamento e riasfaltatura di parte della strada comunale per Monticelli d'Oglio, e si è concluso alla fine di settembre 2022;

Realizzazione nuova area per lo skyfitness.

L'intervento, dal costo complessivo di € 49.000,00, è stato ultimato nello scorso mese di agosto, ed ha visto la realizzazione di una nuova zona dedicata all'esercizio fisico all'aperto, recuperando la vecchia pista di pattinaggio in disuso, presente nell'area verde del Villaggio Paolo VI, con creazione di una nuova superficie in gomma con posa di nuovi attrezzi ginnici. L'intervento è stato finanziato per la quota di € 39.000,00 da Regione Lombardia nell'ambito del bando Sport Outdoor e per € 10.000,00 con fondi propri dell'amministrazione Comunale.

Manutenzione Straordinaria in Vicolo Scuole.

L'intervento complessivo dal costo di € 50.000,00 ha previsto il risanamento della sede stradale del Vicolo che collega Via C. Battisti con l'accesso ovest dell'area scolastica. Durante i lavori si è riscontrata la pessima condizione della rete gas, e per questo è stato necessario sospendere il cantiere al fine di consentire da parte del concessionario, distributore del gas, l'esecuzione in sicurezza del rifacimento della rete. I lavori sono stati ultimati nell'ottobre scorso ed hanno permesso di riqualificare il vicolo. Prossimamente verrà anche migliorata la pubblica illuminazione.

Realizzazione nuovo parco giochi inclusivo presso l'area verde del Villaggio Paolo VI.

Regione Lombardia nell'ambito del bando per la realizzazione di parchi gioco inclusivi, ha finanziato il Comune di Verolavecchia per € 29.415,00. Il Comune di Verolavecchia, ha integrato con € 10.585,00 di risorse proprie, approvando un progetto di complessivi € 40.000,00. I lavori sono stati appaltati, e verranno realizzati, compatibilmente all'andamento della stagione invernale, ma si dovranno ultimare nella primavera 2023. Una porzione di area verde verrà quindi dedicata alla messa in sicurezza della pavimentazione in colato di gomma ed alla posa di giochi inclusivi, destinati prioritariamente a quei bimbi che soffrono di disabilità.

La partecipazione al Programma di sviluppo rurale 2014-2020. Misura 7 Operazione 7.4.01 - Incentivi per lo sviluppo di servizi in favore della popolazione rurale. Bando 2021, ha permesso di ottenere un finanziamento complessivo di € 97.496,98 da Regione Lombardia, a fronte di un intervento complessivo di € 216.000,00 che prevede due obiettivi:

Acquisto di strumentazione e attrezzature

Acquisto di un autoveicolo attrezzato per il trasporto di persone disabili (Fiat Doblò con piattaforma per carrozzine), per un costo complessivo di € 34.270,00. L'affidamento è stato perfezionato ed il veicolo è in allestimento;

Sistemazione fabbricato comunale, da destinarsi a spazi attrezzati di formazione e coworkins, informagiovani e sala civica in via Liberazione, 85.

L'intervento complessivo dal costo di € 182.000,00 ha previsto il recupero dell'edificio ex sede della Polizia Locale di Via Liberazione 85. Verrà creata una sala civica ed uno spazio attrezzato da destinarsi al co-working. La procedura di affidamento dei lavori è giunta al termine e formalmente i lavori inizieranno entro fine dicembre.

Adeguamento sismico della Scuola Secondaria - Unità Strutturali n. 2-3 (2022-2024).

L'intervento complessivo di € 770.000,00 che prevede il completamento dell'adeguamento sismico dell'edificio scolastico è arrivato alla conclusione della progettazione che è in fase di verifica ed entro fine dicembre verrà approvato dando successivamente avvio alle procedure per l'affidamento dei lavori; questo intervento è stato ricompreso nel programma M2C4 Investimento 2.2 del P.N.N.R.

Conversione spazi da destinare alla mensa scolastica al servizio della scuola primaria e dell'infanzia (2022-2023)

Questo intervento, dell'importo complessivo di € 140.000,00 verrà realizzato nel corso del 2023 ma attualmente sono in corso le procedure per l'affidamento della progettazione definitiva-esecutiva. L'intervento sarà possibile grazie al finanziamento di € 125.000,00 stanziati nell'ambito del P.N.N.R. M4C1 Investimento 1.2. L'amministrazione Comunale copre con risorse proprie la differenza di € 15.000,00.

OPERE 2023

Riqualificazione delle torri faro dello Stadio comunale

L'intervento in oggetto riguarda la progettazione della riqualificazione ed efficientamento energetico delle torri faro, degli impianti di illuminazione di servizio, nonché il rifacimento dell'impianto solare termico del campo di calcio presso il centro sportivo comunale di Verolavecchia (BS). L'intervento avrà un costo di € 120.000,00 di cui 50.000,00 di fondi statali e 70.000,00 di risorse proprie.

Intervento di riqualificazione e rimboscimento in aree perfluviali in Monticelli d'Oglio

L'intervento previsto dal presente progetto si pone la finalità di riqualificazione dell'area a fianco del ponte ciclopedonale attraverso una serie di interventi volti a migliorare la qualità vegetazionale dell'area e la fruizione da parte dei cittadini. Messa in sicurezza del bosco intervenendo attraverso uno sfalcio della vegetazione arbustiva infestante e provvedendo alla piantumazione di nuovi esemplari arborei. In concomitanza verranno eseguiti degli interventi di abbattimento delle alberature secche e deperenti al fine di ridurre il rischio di schianti futuri.

L'intervento ha avuto un costo di € 33.000,00 finanziati con risorse proprie dall'ente.

Recupero funzionale di Palazzo Piazza – primo stralcio – bando rigenerazione urbana

La porzione di edificio oggetto di intervento si sviluppa integralmente su Via XX Settembre, esclusa la torretta. Gli interventi ammessi devono conservare e ripristinare l'impianto storico urbano e edilizio dell'immobile e renderlo utilizzabile.

L'opera avrà un costo complessivo di 680.000,00 di cui € 500.000,00 di contributo regionale per la rigenerazione urbana.

Asfaltature 2023 -2024

L'Amministrazione Comunale intende provvedere alla manutenzione straordinaria e la messa in sicurezza di alcuni tratti stradali nelle Vie sottoindicate:

- Tratti vari Strada Comunale per Quinzano e tratto terminale della stessa fino al confine SUD con il Comune di Quinzano d'Oglio;
- Via Fratelli Porcellaga dall'intersezione con Via Cesare Battisti fino all'intersezione con Via Costituzione Repubblicana;
- Rifacimento innesto della Via Costituzione Repubblicana con Via Fratelli Porcellaga;
- Rifacimento innesto della Sottotenente Paolo Brunelli con Via Fratelli Porcellaga;
- Tratti antistanti il Cimitero Comunale;
- Marciapiedi in Villaggio Casnici Monsignor Virgilio.

Costo dell'opera € 70.000,00 finanziati totalmente dall'ente.

OPERE 2024

Lavori Di Adeguamento Del Centro Di Raccolta E Realizzazione Del Centro Del Riuso

è previsto un intervento di € 700.000,00 alla missione 01052.02.8338000 8338 0 ISOLA ECOLOGICA - CENTRO DEL RIUSO - PNRR M2C1.1.I1.1 LINEA INTERVENTO A Opera è finanziata con: Euro 531.640,63 con il contributo del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", COMPONENTE 1 "Economia circolare e agricoltura sostenibile" - INVESTIMENTO 1.1 "Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti"; Euro 168.359,37 con fondi propri dell'Amministrazione Comunale;

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):

Di seguito il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

- inizio mandato, anno 2019: nessun parametro positivo
- fine mandato, anno 2022: nessun parametro positivo

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

1. Attività Normativa:

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

<i>Regolamenti approvati dal consiglio nel corso del quinquennio:</i>	
<i>Delibera n. del / /</i>	<i>Regolamento</i>
Delibera n. 51 del 16/10/2019	Modifica Regolamento Comunale Per Il Servizio Mensa Scolastica
Delibera n. 52 del 16/10/2019	Approvazione Regolamento Comunale Per Istituzione E Funzionamento Commissione Mensa Scolastica
Delibera n. 17 del 03/06/2020	Adozione Del Nuovo Regolamento Edilizio Comunale
Delibera n. 18 del 03/06/2020	Approvazione Nuovo Regolamento Imu.
Delibera n. 36 del 25/11/2020	Approvazione Nuovo Regolamento Assegni Di Studio - A.S. 2020/2021.
Delibera n. 37 del 25/11/2020	Approvazione Regolamento Comunale Per La Disciplina Dei Prestiti Sull'onore
Delibera n. 45 del 16/12/2020	Approvazione Regolamento Dei Comuni Dell'ambito 9 Per L'accesso Ai Servizi
Delibera n. 3 del 08/03/2021	Approvazione Regolamento Canone Unico Imposte Patrimoniali
Delibera n. 4 del 08/03/2021	Approvazione Regolamento Canone Di Concessione Per L'occupazione Delle Aree E Degli Spazi Appartenti Al Demanio O Al Patrimonio Indisponibile Destinati A Mercati.
Delibera n. 28 del 26/05/2021	Adesione Al Costituendo Coordinamento Provinciale Degli Enti Locali Per La Pace E La Cooperazione Internazionale - Approvazione Del Regolamento.
Delibera n. 36 del 28/07/2021	Modifica Regolamento Per Il Consiglio Comunale Dei Ragazzi E Delle Ragazze
Delibera n. 41 del 27/10/2021	Approvazione Nuovo Regolamento Assegni Di Studio
Delibera n. 24 del 18/07/2022	Approvazione Regolamento Comunale Per Lo Svolgimento Delle Sedute Del Consiglio Comunale Di Verolavecchia In Modalita' Telematica.
Delibera n. 38 del 30/11/2022	Costituzione Di Comunita' Energetica Rinnovabile " Verolavecchia", Approvazione Modelli Di Statuto E Regolamento.
Delibera n. 14 del 15/03/2023	Regolamento Comunale Per La Disciplina Della Compartecipazione Dell'addizionale I.R.Pe.F.
Delibera n. 34 del 25/10/2023	Approvazione Modifiche Regolamento Comunale Per Il Servizio Mensa Scolastica
Delibera n. 35 del 25/10/2023	Approvazione Modifiche Regolamento Assegni Di Studio
Delibera n. 38 del 29/11/2023	Regolamento Per La Disciplina Della Videosorveglianza Sul Territorio Comunale

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

L'aumento del IMU dall'anno 2019 al 2020 è dovuto all'incorporazione nell'IMU della TASI + 0,12

Nel 2020 viene introdotto l'abbattimento del 50 % della base imponibile per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale.

Tipologia di Immobili	A.2019 Aliquota /Importo	A.2020 Aliquota/ Importo	A.2021 Aliquota/ Importo	A.2022 Aliquota/ Importo	A.2023 Aliquota/ Importo
Unità immobiliare adibita ad abitazione principale (di lusso cat. A01-A08 –A09) e relative pertinenze.	0,4 per cento	0,52 per cento	0,52 per cento	0,52 per cento	0,52 per cento
Detrazione fissa per le abitazioni e sue pertinenze (classificate nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9, soggette a I.M.U.)	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00
Regime ordinario dell'imposta per tutte le categorie di immobili non incluse nelle sottostanti classificazioni	0,82 per cento	0,94 per cento	0,94 per cento	0,94 per cento	0,94 per cento
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita	-	0,12 per cento	0,12 per cento	ESENTI	ESENTI
Fabbricati rurali strumentali	-	0,10 per cento	0,10 per cento	0,10 per cento	0,10 per cento
Immobili da categoria catastale D/1 a D/9 (di cui lo 0,76 allo stato)	0,82 per cento	0,94 per cento	0,94 per cento	0,94 per cento	0,94 per cento
Terreni Agricoli (non IAP)	0,82 per mille	0,82 per mille	0,82 per cento	0,82 per cento	0,82 per cento
Aree edificabili	1,06 per cento	1,06 per cento	1,06 per cento	1,06 per cento	1,06 per cento

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota Massima	0.15%	0.15%	0.15%	0.15%	0,40%
Fascia di esenzione	€ 12.000,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	SI

Nel 2023 l'Amministrazione decide di adeguare le proprie aliquote ai nuovi scaglioni di reddito previsti per l'IRPEF dal comma 2 dell'art. 1 della Legge 30 dicembre 2021 n. 234 (Legge di Bilancio 2022), applicando aliquote differenziate per fascia di reddito come segue:

SCAGLIONE	FASCIA DI REDDITO	ALIQUOTA
1	da 0 a 15.000,00	0,15%
2	da 15.000,01 a 28.000,00	0,20%
3	da 28.000,01 a 50.000,00	0,30%
4	oltre 50.000,00	0,40%

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

Prelievi sui Rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di Prelievo	TARI F24	TARI F24	TARI F24	TARI F24	TARI F24
Tasso di Copertura	100%	96,11%	93,32%	96,24%	97,77%
Costo del servizio procapite	€ 80,86	€ 87,58	€ 90,16	€ 88,73	€ 91,72
% raccolta differenziata	75,92 %	76,50%	77,13%	76,24%	76,90%

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

Il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato dal visto del segretario comunale su delibere e determine. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa e gli altri atti amministrativi.

3.1.1. Controllo di gestione:

Le “**Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2019/2024**” sono state approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 06/06/2019.

I principali obiettivi hanno visto il loro costante controllo sia all’interno degli strumenti di programmazione come il DUP, documento unico di programmazione, mentre la Giunta Comunale ha approvato annualmente il Piano esecutivo di gestione e il Piano della performance (dal 2022 confluiti nel PIAO).

Il livello di realizzazione degli obiettivi alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori è quello sotto sintetizzato:

<i>Ufficio</i>	<i>Obiettivi raggiunti</i>	<i>Obiettivi non raggiunti</i>
BILANCIO E RISORSE PUBBLICHE	Progettazione e pianificazione pluriennale degli investimenti finalizzati alla crescita del paese anche in termini economici	
	Investimenti soltanto con risorse effettivamente presenti e ricerca costante di contributi sia pubblici che privati per realizzare progetti di sviluppo territoriale	
	Ricorso all'indebitamento solo per opere di messa in sicurezza del territorio e degli edifici pubblici	
	Mantenimento di una tassazione contenuta privilegiando le fasce più deboli della popolazione	
SCUOLA E DIRITTO ALLO STUDIO	Costante l'esperienza del consiglio comunale dei ragazzi per costruire con loro un ponte tra scuola e comune	
	Potenziato il finanziamento del piano per l'offerta formativa concordato con il collegio docenti e l'istituto comprensivo	

		non siamo riusciti a riattivare il servizio del piedibus per accompagnare i ragazzi nè all'entrata che all'uscita della scuola
	Acquisto di arredi e delle attrezzature scolastiche e dei giochi delle scuole secondo le richieste delle scuole	
	Effettuata la manutenzione ordinaria e straordinaria delle scuole e delle palestre per renderle più decorose e sicure	
	Aumentato lo stanziamento delle borse di studio per i residente estendendo il beneficio ai ragazzi della scuola secondaria di II grado	
	Eliminata la compartecipazione ai costi di gestione per la scuola dell'infanzia, lasciando solo la parte relativa all'effettivo utilizzo dei buoni pasto	
	Partita la rete SECOR-NET contro il cyberbullismo attraverso un progetto dell'ambito	
LAVORO, COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	Attraverso la collaborazione con l'ambito 9 sono state create opportunità di formazione per giovani e disoccupati	
	Ogni anno abbiamo richiesto 2 giovani per il servizio civico nazionale uno nel settore cultura e uno nell'ambito sociale	
		Non attivato lo sportello "informagiovani"
	Realizzato il co-working	
	Mantenuta la tutela del commercio di vicinato; attraverso il mancato insediamento nel nostro territorio di nuove medie e grandi strutture di vendita	
	Attivato il distretto del commercio con capofila il comune di Leno.	
	Attraverso il PGT manteniamo l'impegno del consumo di suolo zero e	

	della preservazione della destinazione agricola del nostro territorio	
		insieme alle aziende agricole vogliamo promuovere il finanziamento di nuove tecnologie che permettano alle aziende, finalizzando i loro investimenti, di ridurre gli impatti ambientali dei reflui, dei diserbanti e dei rifiuti
		progetteremo insieme alle aziende agricole e alle attività commerciali la creazione ed il consumo di un prodotto tipico locale, nonché, attraverso la collaborazione con i nostri due Parchi, la costituzione di un marchio d'origine locale
SERVIZI SOCIALI E ASSISTENZIALI	Potenziamento dei progetti per l'autonomia delle famiglie in difficoltà attraverso il microcredito e/o prestito d'onore, contributi finalizzati alla formazione, voucher sociali, formazione per la gestione del bilancio familiare	
	prevenzione del disagio adolescenziale (bullismo e problemi di affettività)	
	prosecuzione delle attività effettuate in collaborazione con la Parrocchia (doposcuola e grest)	
	Diversamente abili: promozione dell'inserimento nel mondo del lavoro, massima copertura possibile del servizio ad-personam per l'assistenza scolastica e per l'assistenza domiciliare ove necessaria, sostegno per le attività sportive dei disabili	
	sensibilizzazione della popolazione sulle tematiche della disabilità	

		lotta alle dipendenze: proponiamo azioni di sensibilizzazione alle problematiche attraverso serate informative e sostegno alle famiglie interessate; promozione e potenziamento di associazioni deputate alla gestione di queste problematiche
		creazione di un regolamento di contrasto del gioco d'azzardo lecito
	continueremo le politiche finora attuate dal nostro Comune al fine di conoscere e coinvolgere gli stranieri nella vita pubblica; essi sono un importante risorsa per le nostre imprese agricole, per l'assistenza domiciliare agli anziani e non solo; dobbiamo continuare la costruzione di una rete che monitori e valuti tutte le strategie di integrazione che portino al rispetto da parte di tutti dei doveri e dei diritti civili	
	Anziani: mantenimento di servizi come il centro di aggregazione anziani, il telesoccorso, il servizio di assistenza domiciliare, i trasporti, i pasti a domicilio e la gestione degli alloggi comunali	
		Vogliamo dare una nuova e diversa destinazione agli alloggi inutilizzati del Centro Aperto di via Liberazione, destinandoli agli anziani con un'autonomia parziale, tuttavia ancora in grado di vivere da soli, se supportati
TERRITORIO E AMBIENTE	Non renderemo edificabile nessuna nuova area rispetto a quanto oggi previsto nel Piano di Governo del Territorio	
	Ci impegneremo a preservare la destinazione agricola del nostro territorio	
	Abbiamo lavorato per la valorizzazione dei nostri due Parchi, in modo da	Annessione del plis fiume strone al Parco dell'Oglio Nord

	<p>ottenere la massima tutela ambientale; attueremo la riqualificazione ambientale e riforestazione di zone del Parco Oglio Nord e del Parco fiume Strone, con interventi necessari al rafforzamento e al ripristino dei corridoi ecologici, insieme ad una corretta gestione delle rive ed alla loro costante pulizia. Tutto ciò anche attraverso la creazione di gruppi di volontari e abbiamo realizzato alcune iniziative di pulizia del territorio.</p>	
	<p>Oltre a voler tutelare e preservare le aree naturali che costituiscono i corridoi ecologici del Parco, vogliamo garantire la corretta fruizione delle aree sia da parte di un turismo di tipo naturalistico che da parte dei cittadini, degli enti e delle associazioni che quotidianamente vivono e conoscono il Parco</p>	
	<p>Continueremo e potenzieremo la piantumazione del territorio, mantenendo non solo l'iniziativa "Un albero per ogni bimbo nato". Creato il nuovo Bosco dello Strone</p>	
		<p>Installeremo fototrappole per il controllo dell'abbandono di rifiuti</p>
	<p>Continueremo nella politica di opposizione all'installazione nel nostro territorio di impianti inquinanti</p>	
GESTIONE RIFIUTI		<p>Svilupperemo ulteriormente il sistema di raccolta, già attuato puntando all'introduzione della tariffa puntuale, ed una gestione del rifiuto verde più corretta, incentivando un comportamento virtuoso dei cittadini in merito alla gestione dei i rifiuti</p>
	<p>In avvio il rifacimento dell'isola ecologica e della creazione di un centro del riciclo al fine di valorizzare il riuso e migliorare ancor più la raccolta differenziata</p>	
MONTICELLI D'OGLIO	<p>La passerella sul fiume Oglio sta portando a Monticelli moltissimi</p>	

	visitatori; realizzato il nuovo pontile per le imbarcazioni.	
		Vogliamo ristrutturare e valorizzare dal punto di vista turistico la struttura delle scuole di Monticelli con la creazione di una piccola residenzialità, un punto di sosta per biciclette con officina, ricariche per e-bike, centro accoglienza turistica, punto ristoro e zona wi-fi.
		Un modello per una mobilità sostenibile non impattante per l'ambiente, per fare del nostro Borgo un luogo di turismo ambientale, culturale e sportivo.
		Intendiamo realizzare un collegamento tra il parcheggio e il monumento dei caduti.
URBANISTICA E EDILIZIA	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO: attraverso il PGT e la rigenerazione urbana abbiamo ridotto i costi a carico dei cittadini per oneri di urbanizzazione e permesso di costruire (ove possibile).	
	REVISIONE DELLA VIABILITA': siamo intervenuti, ad esempio, sul senso di marcia di via Luigi Contratti e via Fiume (molto pericoloso in uscita), è in corso la messa in sicurezza delle scuole, incrocio di via Monte Santo, Monte Grappa e p.za Dalai, nonché all'abbattimento delle barriere architettoniche. Inoltre è doverosa un'analisi della situazione dei parcheggi e della sosta, così da bilanciare gli interessi di commercianti e residenti;	
	CREAZIONE DI UNA RETE CICLOPEDONALE e messa in	

	sicurezza degli attraversamenti pedonali della provinciale sia tra Verolavecchia e Verolanuova che verso Monticelli.	
VERDE PUBBLICO	Sistemazione e valorizzazione del parco del Villaggio Paolo VI	Sistemazione dell'area verde del villaggio Primavera
CULTURA E ASSOCIAZIONI	Partita l'attività di rivitalizzazione di Verolavecchia che ora deve proseguire. L'Amministrazione continua a tessere trame di Comunità, contribuendo a potenziare il senso di identità e di appartenenza in particolare attraverso lo studio degli archivi storici e la tutela della nostra memoria e delle nostre tradizioni.	
	A Verolavecchia non manca nulla, abbiamo costruito con le Associazioni e con la Parrocchia un percorso volto a favorire la promozione del territorio e di tutte le sue bellezze culturali. Pensiamo all'anfiteatro con una sua programmazione estiva, oggi già parzialmente realizzata, alla creazione di percorsi turistici, alla valorizzazione della nostra festa del Paese e di tutte le attività organizzate dalle associazioni.	
		Provvederemo all'ammodernamento e ampliamento della biblioteca, per renderla indipendente dalle scuole senza tuttavia spostarla dal plesso scolastico.
SPORT	In questi 5 anni abbiamo sistemato quasi tutte le strutture sportive, perciò il nostro impegno sarà quello della promozione sportiva sia dei ragazzi che degli adulti. L'ultimo tassello è il rifacimento dell'illuminazione dello Stadio finalizzata al risparmio energetico ed economico	

SICUREZZA	Implementato il sistema di videosorveglianza, con videocamere di contesto, un controllo targhe, sensori antintrusione sugli edifici pubblici. Attività coordinata con le forze dell'ordine, per la verifica dei varchi controlla targhe.	
	Piano delle ASFALTAURE	
	Realizzazione della NUOVA PALESTRA SCUOLA PRIMARIA con annessi locali AREA FESTE.	
	Finire la sistemazione della Palazzina Associazioni e del Coworking.	
	Miglioramento sismico della SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO.	
		Spostamento della BIBLIOTECA nell'ala dove ci sono i seggi elettorali al fine di ampliare gli spazi e offrire nuovi servizi.
OPERE PUBBLICHE	Realizzazione della PISTA CICLABILE che fiancheggi la circonvallazione da via Vittorio Veneto alla rotonda per Monticelli, mettendo in sicurezza l'attraversamento pedonale della provinciale nei pressi delle due rotonde.	
	Impianto illuminazione Stadio Comunale.	
		Manutenzione straordinaria del CENTRO APERTO finalizzata alla sistemazione degli alloggi per trasformarli in alloggi protetti per anziani con presenza costante di assistenza socio sanitaria.
	Rifacimento ISOLA ECOLOGICA e CENTRO DEL RIUSO	
		ARCHIVIO COMUNALE

		Ristrutturazione a fini turistici delle SCUOLE DI MONTICELLI D'OGGIO
	Partita la ristrutturazione di Palazzo Piazza grazie alla rigenerazione urbana con un contributo di € 500.000,00 di Regione Lombardia	
IL NOSTRO SOGNO	Partita la valorizzazione di San Papa PAOLO VI, con la realizzazione della mostra in sua memoria attraverso l'unione di intenti tra Comune, Parrocchia, famiglia Montini e Missionarie della Parrocchia:	
	Partito il progetto di creazione del Museo Permanente di San Paolo VI Papa presso Villa Alghisi Montini, attraverso la donazione al comune di Verolavecchia di opere d'arte e documenti storici.	

3.1.2. Valutazione delle performance:

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009:

Dato atto che gli obiettivi programmatici dell'ente, che hanno origine nel programma del mandato amministrativo, vengono attuati ed adeguati all'esigenze e risorse dell'Ente, mediante inserimento nel DUP, Documento Unico di Programmazione", si rimanda a tal proposito alla delibera di C.C. n. 16 del 15.03.2023 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2024/2025, ed alla delibera di G.C. n.47 del 10/05/2023 ed al relativo allegato con la quale si approva il piano delle performance anno 2023-2025

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra

Si rimanda alla Deliberazione di Consiglio Comunale n.43 del 20/12/2023 "REVISIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20 DEL, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175 E S.M.I. – RICOGNIZIONE PARTECIPAZIONE POSSEDUTE AL 31/12/2022"

Partecipazioni dirette:

- Cogeme SPA con partecipazione diretta del 0,007%
- Consorzio Forestale Padano Società Agricola Coop con partecipazione diretta del 2,12%
- società CBBC con partecipazione diretta del 9,86%

Partecipazioni indirette:

- CO.G.E.S. Spa in liquidazione, quota 9,04 % tramite la nuova società CBBC srl,
- Cogeme Nuove Energie Srl, quota 0,007 % tramite Cogeme Spa (in cui si è fusa Cogeme

- Servizi Territoriali Locali Srl, di cui si aveva la quota 0,007 tramite Cogeme Spa);
- Gandovere Depurazione, quota 0,00672 % tramite Cogeme Spa;
- Acque Ovest Bresciano 2 Srl in liquid., quota 0,005558% tramite Cogeme Spa;
- A2A Spa, quota 0,008715% tramite Cogeme Spa;
- Sviluppo turistico Lago d'Iseo quota 0,03864 % tramite Cogeme Spa;
- Bosario Energy quota 0,007% tramite Cogeme Nuove Energie srl;
- Cogeme Energie Alternative quota 0,007% tramite Cogeme Nuove Energie srl;
- Cogeme Rinnovabili quota 0,007% tramite Cogeme Nuove Energie srl;
- Acque Bresciane srl , quota 0,00439 % tramite Acque Ovest Bresciano due srl in liquidazione.;
- Depurazioni Benacensi s.c.r.l. quota 0,00219% tramite Acque Bresciane srl.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
Avanzo di amministrazione	832.400,36	789.760,92	731.437,80	590.586,08		-29,05%
Fondo pluriennale vincolato corrente	2.588,88	3.731,06	2.757,05	4.969,14		91,94%
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	618.271,72	949.563,11	535.430,50	585.483,57		-5,30%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	2.385.613,72	2.458.812,53	2.326.409,12	2.481.435,41		4,02%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	948.021,39	580.471,96	1.430.030,47	1.474.163,27		55,50%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-		0,00%
TITOLO 6 ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	-	-	-	-		0,00%
TITOLO 7 ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	-	-	-	-		0,00%
TOTALE	4.786.896,07	4.782.339,58	5.026.064,94	5.136.637,47	-	7,31%

(IN EURO)						1° anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	2.159.688,29	2.217.690,52	2.338.581,71	2.511.741,94		16,30%
<i>FPV parte corrente</i>	2.588,88	3.731,06	2.757,05	4.969,14		
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	680.735,87	431.138,91	1.746.382,36	1.098.219,92		61,33%
<i>FPV parte in conto capitale</i>	618.271,72	949.563,11	535.430,50	585.483,57		
TITOLO 3 <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	-	-	-	-		0,00%
TITOLO 4 <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	232.676,18	86.914,43	131.254,99	195.252,87		-16,08%
TITOLO 5 <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	-	-	-	-		0,00%
TOTALE	3.073.100,34	2.735.743,86	4.216.219,06	3.805.214,73	-	23,82%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	497.320,15	462.993,94	502.475,05	608.109,99		22,28%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	497.320,15	462.993,94	502.475,05	608.109,99		22,28%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
		2019	2020	2021	2022	2023
A) FPV per spese correnti iscritto in entrata	(+)	€ 1.681,36	€ 2.588,88	€ 3.731,06	€ 2.757,05	€ -
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	€ 2.385.613,72	€ 2.458.812,53	€ 2.326.409,12	€ 2.481.435,41	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da pa	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	€ 2.159.688,29	€ 2.217.690,52	€ 2.338.581,71	€ 2.511.741,94	€ -
DD) FPVdi parte corrente (di spesa)	(-)	€ 2.588,88	€ 3.731,06	€ 2.757,05	€ 4.969,14	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	€ 5.000,00	€ 743,67	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	€ 232.676,18	€ 86.914,43	€ 131.254,99	€ 195.252,87	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013)</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		-€ 12.658,27	€ 152.321,73	-€ 147.453,57	-€ 232.771,49	€ -
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, TUEL						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	€ 5.796,18	€ -	€ 249.163,00	€ 203.196,00	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ 60.216,00	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base per legge o principi contabili	(+)	€ 21.946,14	€ 17.700,34	€ 30.000,00	€ 61.000,00	€ -
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O=G+H+I-L+M		€ 15.084,05	€ 170.022,07	€ 131.709,43	€ 31.424,51	€ -

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	€ 148.000,00	€ 229.500,00	€ 202.600,00	€ 253.000,00	€ -
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	€ 333.063,37	€ 618.271,72	€ 949.563,11	€ 535.430,50	€ -
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	€ 948.021,39	€ 580.471,96	€ 1.430.030,47	€ 1.474.163,27	€ -
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€ 21.946,14	€ 17.700,34	€ 30.000,00	€ 61.000,00	€ -
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	€ 680.735,87	€ 431.138,91	€ 1.746.382,36	€ 1.098.219,92	€ -
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	€ 618.271,72	€ 949.563,11	€ 535.430,50	€ 585.483,57	€ -
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	€ 5.000,00	€ 743,67	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E		€ 113.131,03	€ 30.584,99	€ 275.380,72	€ 522.890,28	€ -

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	141.574,88	123.669,96	140.200,31	161.998,20	
Parte vincolata	28.958,70	316.510,90	112.910,30	145.636,66	
Parte destinata agli investimenti	379.476,48	169.374,18	253.806,29	160.074,13	
Parte disponibile	282.390,30	180.205,88	224.520,90	122.877,09	
Totale	832.400,36	789.760,92	731.437,80	590.586,08	0,00

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	1.018.507,12	1.146.007,28	1.563.556,92	1.224.654,27	
Totale residui attivi finali	857.158,87	1.008.067,64	1.100.476,43	1.126.596,85	
Totale residui passivi finali	422.405,03	411.019,83	1.394.408,00	1.170.212,33	
FPV di parte corrente SPESA	2.588,88	3.731,06	2.757,05	4.969,14	
FPV di parte capitale SPESA	618.271,72	949.563,11	535.430,50	585.483,57	
Risultato di amministrazione	832.400,36	789.760,92	731.437,80	590.586,08	0,00
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	SI/NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

ANNO 2019

Utilizzo parte vincolata	€ 5.796,18
Utilizzo parte destinata agli investimenti	€ 148.000,00

ANNO 2020

Utilizzo parte destinata agli investimenti:	€ 229.500,00
---	--------------

ANNO 2021

Utilizzo parte vincolata	€ 249.163,00
Utilizzo parte destinata agli investimenti	€ 169.374,18
Utilizzo parte disponibile	€ 33.225,82

ANNO 2022

Utilizzo parte disponibile	€ 141.317,00
Estinzione anticipata prestiti	€ 61.879,00
Utilizzo parte destinata agli investimenti	€ 169.374,18

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Non essendo ancora stato approvato il rendiconto 2023, sono stati riportati i dati dell'ultimo rendiconto approvato (2022):

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato (2019)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-h)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	232.415,04	94.475,51	0,00	11.214,96	221.200,08	126.724,57	116.529,46	243.254,03
Titolo 2 - Contributi e trasf.	62.351,22	62.351,22	0,00	0,00	62.351,22	0,00	64.340,67	64.340,67
Titolo 3 - Extratributarie	46.656,31	30.227,98	0,00	0,00	46.656,31	16.428,33	113.395,76	129.824,09
Parziale titoli 1+2+3	341.422,57	187.054,71	0,00	11.214,96	330.207,61	143.152,90	294.265,89	437.418,79
Titolo 4 – In conto capitale	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	405.788,00	405.788,00
Titolo 5 – Riduzione attività fin	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi conto terzi	23.559,66	15.492,27	0,00	865,27	22.694,39	7.202,12	6.749,96	13.952,08

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno disponibile del mandato (2022)	Initiali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (c-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	229.322,87	97.837,88	0,00	0,00	229.322,87	131.484,99	140.416,55	271.901,54
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	24.768,30	24.768,30	0,00	0,00	24.768,30	0,00	80.448,33	80.448,33
Titolo 3 - Extratributarie	78.291,72	77.772,72	0,00	0,00	78.291,72	519,00	94.928,57	95.447,57
Parziale titoli 1+2+3	332.382,89	200.378,90	0,00	0,00	332.382,89	132.003,99	315.793,45	447.797,44
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	761.152,09	193.902,34	0,00	247.008,27	514.143,82	320.241,48	350.135,01	670.376,49
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	6.941,45	4.955,87	0,00	0,00	6.941,45	1.985,58	6.437,34	8.422,92
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	1.100.476,43	399.237,11	0,00	247.008,27	853.468,16	454.231,05	672.365,80	1.126.596,85

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato (2019)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	209.774,17	209.774,17	0,00	209.774,17	0,00	175.725,04	175.725,04
Titolo 2 - Spese in conto capitale	91.909,99	91.909,99	0,00	91.909,99	0,00	197.845,51	197.845,51
Titolo 3 - Incremento attività fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Servizi per conto di terzi	47.943,11	38.870,14	865,27	47.077,84	8.207,70	40.626,78	48.834,48
Totale titoli 1+2+3+4	301.684,16	301.684,16	0,00	301.684,16	0,00	373.570,55	422.405,03

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno disponibile del mandato (2022)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	224.865,78	199.645,16	154,93	224.710,85	25.065,69	284.527,34	309.593,03
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.129.271,17	907.275,84	7.882,83	1.121.388,34	214.112,50	607.216,14	821.328,64
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	40.271,05	33.713,35		40.271,05	6.557,70	32.732,96	39.290,66
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	1.394.408,00	1.140.634,35	8.037,76	1.386.370,24	245.735,89	924.476,44	1.170.212,33

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	80.016,18	22.911,35	28.557,46	140.416,55	271.901,54
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	80.448,33	80.448,33
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	519,00	94.928,57	95.447,57
Totale	80.016,18	22.911,35	29.076,46	315.793,45	447.797,44
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	199.691,64	1.500,00	119.049,84	350.135,01	670.376,49
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	199.691,64	1.500,00	119.049,84	350.135,01	670.376,49
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.190,42	0,00	795,16	6.437,34	8.422,92
TOTALE GENERALE	280.898,24	24.411,35	148.921,46	672.365,80	1.126.596,85

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.904,00	2.845,78	18.315,91	284.527,34	309.593,03
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	9.278,00	9.760,00	195.074,50	607.216,14	821.328,64
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	300,00	5.807,70	450,00	32.732,96	39.290,66
TOTALE GENERALE	13.482,00	18.413,48	213.840,41	924.476,44	1.170.212,33

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	0,17%	0,15%	0,14%	0,16%	%

5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno (pareggio di bilancio)

L'Ente è sempre risultato adempiente.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno (pareggio di bilancio) indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.049.223,47	962.308,94	831.053,95	635.801,08	
Popolazione residente	3.772	3.768	3.771	3.832	3.816
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	278,1610472	255,3898461	220,3802572	165,9188622	0

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204	0,019%	0,014%	0,013%	0,011%	%

6.4 Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

L'Ente non ha in essere contratti di finanza derivata.

7.1 Conto del patrimonio in sintesi.

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL:

Non essendo ancora stato approvato il rendiconto 2023, si riportano i dati dell'ultimo rendiconto approvato (2022):

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	43.959,92	Patrimonio netto	22.698.172,90
Immobilizzazioni materiali	22.911.272,02		
Immobilizzazioni finanziarie	127.912,54		
Rimanenze	0,00		
Crediti	715.583,99		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.018.507,12	Debiti	1.471.629,81
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	647.432,88

Anno 2022 (ultimo rendiconto approvato):

7.2. Conto economico in sintesi.

Anno 2019:

Voci del Conto Economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	2.402.385,95
B) Componenti negativi della gestione	2.505.122,11
Quote ammortamento d'esercizio	
C) Proventi ed oneri finanziari	-46.993,11
Proventi finanziari	0,30
Oneri finanziari	46.993,41
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	457,80
Rivalutazioni	457,80
Svalutazioni	0,00
E) Proventi ed oneri straordinari	81.090,63
Proventi straordinari	94.208,79
Oneri straordinari	13.118,16
Risultato prima delle imposte	-68.180,84
Imposte	38.960,35
Risultato economico di esercizio	-107.141,19

Anno 2022 (ultimo rendiconto approvato):

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	105.866,86	Patrimonio netto	22.644.964,58
Immobilizzazioni materiali	24.761.230,59		
Immobilizzazioni finanziarie	6.675,64		
Rimanenze	0,00		
Crediti	964.598,65		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	1.224.654,27	Debiti	1.806.810,41
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	2.611.251,02
Totale	27.063.026,01	Totale	27.063.026,01

Voci del Conto Economico	Importo
A) Componenti positivi della gestione	2.553.849,81
B) Componenti negativi della gestione	2.910.750,59
Quote ammortamento d'esercizio	
C) Proventi ed oneri finanziari	-28.006,12
(ultimo rendiconto approvato)	0,27
Oneri finanziari	28.006,39
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie	476,09
Rivalutazioni	476,09
Svalutazioni	
E) Proventi ed oneri straordinari	-283.067,25
Proventi straordinari	78.080,36
Oneri straordinari	361.147,61
Risultato prima delle imposte	-667.498,06
Imposte	45.237,26
Risultato economico di esercizio	-712.735,32

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

L'Ente non ha riconosciuto debiti fuori bilancio fino alla data odierna.

8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Totale spesa di personale (macroaggregato 101)	538.464,28 €	513.994,49 €	530.726,74 €	541.970,12 €	
Totale spese correnti	2.159.688,29 €	2.217.690,52 €	2.338.581,71 €	2.511.741,94 €	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI/NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti %	24,93	23,18	22,69	21,58	%

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale</u> Abitanti	142,75	136,41	140,74	41,43	

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	269,43	269,14	290,08	319,33	

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Come da relazione dei revisori dei conti sono stati rispettati i limiti previsti dalla normativa anche per il lavoro flessibile.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Il limite del lavoro flessibile del Comune di Verolavecchia è di euro 15.359,48.

Il comune nel periodo del mandato ha instaurato brevi periodi di lavoro flessibile mediante utilizzo dei dipendenti di altri enti con il comma 557 della L. 311/2004, per sostituire la vacanza presso l'ufficio ragioneria/tributi di una unità di personale, nel limite del lavoro flessibile.

Anno 2021 Assunzione a tempo determinato euro 5.106,00

Anno 2022 assunzione a tempo determinato euro 809,95

Anno 2023 assunzione a tempo determinato euro 12.274,05

Le assunzioni 2022 e 2023 sono finalizzate all'attuazione dei progetti PNRR art. 31 bis del D.L. 152/2021, sono state finanziate con il relativo contributo; sono pertanto esenti dai limiti di spesa del personale per l'importo del 1,80% (per fascia demografica Verolavecchia) della media entrate correnti degli ultimi tre consuntivi approvati (2020/2021/2022), per l'importo di euro 42.947,26.

L'assunzione anno 2023 è al di fuori di ogni limite di spesa del personale per euro 9.865,24 (esclusa quota relativa al personale titolare di P.O.)

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

SI

8.7. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	56.492,70 €	56.762,93 €	59.905,11 €	61.474,05 €	62.026,70 €

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007(esternalizzazioni):

NO

9. Fondi COVID-19

Il Decreto Interministeriale del 08/02/2024 relativo alla verifica finale dei fondi Covid-19, periodo 2020-2022, ha approvato la regolazione dei fondi COVID-19 assegnati all'ente sulla base delle risultanze del tavolo tecnico, con il seguente esito:

- a) Nessun surplus da fondo funzioni fondamentali
- b) Nessun avanzo da ristori specifici di spesa non utilizzati.

10. PNRR

In relazione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), l'ente ha ottenuto i seguenti finanziamenti relativi ai seguenti progetti:

Intervento	Intervento attivato / da attivare	Missione Componente	Linea d'intervento	Termine previsto	Importo	Fase attuazione
Adeguamento del centro di raccolta	Attivato	M2 C4	2.2		50.000,00	ultimato
Adeguamento sismico scuola secondaria US1	Attivato	M2 C4	2.2		300.000,00	ultimato
Adeguamento sismico scuola secondaria US2 -	Attivato	M2 C4	2.2	15/05/2024	770.000,00	Esecuzione lavori
Messa in sicurezza strade comunali Strada Comunale per Monticelli	Attivato	M2 C4	2.2		70.000,00	ultimato
Riconversione spazi da destinare a mensa scolastica al servizio della scuola	Attivato	M4 C1	1.2		140.000,00	ultimato
Efficientamento delle torri faro campo di calcio	Attivato	M2 C4	2.2		120.000,00	ultimato

Efficientamento impianto di illuminazione – relamping scuola primaria	Attivato	M2 C4	2.2	31/12/2024	130.000,00	da attivare
Digitalizzazione della Pa – Migrazione al cloud	Attivato	M1 C1	1.2		50.727,00	Ultimato
Digitalizzazione della Pa – Esperienza del Cittadino nei	Attivato	M1 C1	1.4.1		79.922,00	In attesa di verifica
Digitalizzazione della Pa – Adozione app IO	Attivato	M1 C1	1.4.3		11.907,00	In attesa di verifica
Digitalizzazione della Pa – adozione piattaforma PAGO PA	Attivato	M1 C1	1.4.3		33.992,00	In attesa di verifica
Digitalizzazione della Pa – Estensione SPID CIE	Attivato	M1 C1	1.4.4		14.000,00	In attesa di verifica
PNRR - Adeguamento del centro di raccolta + centro del riuso + nuovo sistema di gestione a tariffa	Attivato	M2 C1	1.1	30/06/2025	700.000,00	Avvio lavori

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti.

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

L'Ente, ad oggi, non è stato oggetto di rilievi da parte della Corte dei Conti durante il mandato in oggetto.

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

L'Ente, ad oggi, non è stato oggetto di sentenze durante il mandato in oggetto.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

L'Ente, ad oggi, non è stato oggetto di rilievi per gravi irregolarità contabili.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

La contrazione delle spese correnti ha interessato le spese di carattere non strettamente necessario per il funzionamento dei servizi istituzionali e/o non indispensabili:

- Attivazione di procedure virtuose con spegnimento dell'illuminazione notturna di alcuni immobili;
- Riduzione della cancelleria e di alcune spese non essenziali;

Tuttavia l'elevato indice inflattivo che ha caratterizzato il periodo successivo al Covid-19 ha praticamente eroso ogni azione virtuosa che potesse portare ad un contenimento significativo della spesa corrente.

Negli esercizi finanziari compresi nel periodo 2019-2023 l'ente ha fatto ricorso all'applicazione degli oneri di urbanizzazione per il finanziamento della spesa corrente per € 30.000,00 all'anno.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

- 1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

Il Comune di Verolavecchia ha tre partecipazioni dirette:

- Società Cogeme con il 0,007%;
- Consorzio Forestale Padano con il 2,12%;
- CBBC srl con il 9,86%

Le ultime novità riferite all'anno 2022:

si vede un incremento della quota detenuta nell'ex consorzio di comuni CBBC, trasformato in società srl dal 01.01.2022, per effetto della liquidazione di alcuni soci, la partecipazione passa dal 7% al 9,86%;

società Coges spa che in passato non rientrava nel perimetro della ricognizione, essendo una indiretta detenuta tramite CBBC consorzio di Comuni, mentre nel 2023 (per l'anno 2022) rientra nell'adempimento in quanto detenuta tramite CBBC srl società in house; partecipata da CBBC consorzio per il 61,74%, adesso partecipata da CBBC srl per il 91,74%.

Si chiarisce che si è verificato l'incremento della partecipazione di CBBC srl in Coges per effetto dell'eliminazione delle azioni proprie della Coges (azioni acquistate in passato con la liquidazione dei soci privati); l'incremento della partecipazione di Verolavecchia in CBBC srl (ex consorzio) per effetto liquidazione dei soci privati; di conseguenza la partecipazione indiretta in Coges passa dal 4,32% al 9,04%.

Le altre società indirette mediante la società Cogeme, che non fanno parte delle ricognizioni in quanto detenute tramite una società non in house.

Nel 2023 le ultime operazioni sulla trasformazione della società Coges, attraverso la fusione per incorporazione nella Controllante CBBC srl che si spera di concludere entro il 30 giugno 2024.

Le delibere di Consiglio comunale relative alla razionalizzazione delle partecipate negli anni di mandato sono le seguenti:

Deliberazione del consiglio comunale n° 43 del 20/12/2023
Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. – ricognizione partecipazione possedute al 31/12/2022

Deliberazione del consiglio comunale n° 24 del 19/04/2023
Attuazione del piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie di cui all'art. 24, d. lgs. n. 175/2016 – definizione indirizzi per la fusione per incorporazione della società co.g.e.s. s.p.a. in liquidazione nella società c.b.b.c. s.r.l. – deliberazione di approvazione

Deliberazione del consiglio comunale n° 41 del 19/12/2022
Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. – ricognizione partecipazione possedute al 31/12/2021.

Deliberazione del consiglio comunale n° 52 del 20/12/2021
Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. – ricognizione partecipazione possedute al 31/12/2020.

Deliberazione del consiglio comunale n° 44 del 16/12/2020
Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. – ricognizione partecipazione possedute al 31/12/2019.

Deliberazione del consiglio comunale n° 69 del 16/12/2019
Revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 del, d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. – ricognizione partecipazione possedute al 31/12/2018.

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Verolavecchia che è stata che è stata trasmessa all'organo di revisione in data **29/03/2024**

Verolavecchia 26/03/2024

IL SINDACO

Dott.ssa Laura Alghisi



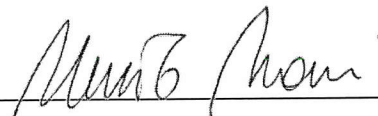
CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data 02/04/2024

L'organo di revisione economico finanziario¹

Dott. Alberto Anzani



(1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.

- MATTAROZZI EMMA LOCULO N. 110 – COSTRUZ. 1979
 - DOROFATTI VITTORINO AREA PRIVILEGIATA N. 12 ROSSO
 - MAZZOLARI ANGELA AREA PRIVILEGIATA N. 12 ROSSO
 - BOFFELLI LUIGI AREA PRIVILEGIATA N. 1 ROSSO
 - DALAI TERESA (M. 1975) AREA PRIVILEGIATA N. 107 ROSSO
 - DALAI TERESA (M. 2004) AREA PRIVILEGIATA N. 107 ROSSO
 - TIRELLI MARIA E VARI DEFUNTI AREA PRIV. N. 106 ROSSO
 - FONTANA PAOLO AREA PRIVILEGIATA N. 105 ROSSO
 - FONTANA CATERINA AREA PRIVILEGIATA N. 105 ROSSO
 - BRUNELLI BORTOLO AREA PRIVILEGIATA N. 104 ROSSO
 - TOGNETTI ROSA AREA PRIVILEGIATA N. 104 ROSSO
 - ABBIATI GIACOMO AREA PRIVILEGIATA N. 103 ROSSO
 - CAVALLERI FRANCESCA (resti) AREA PRIVILEGIATA N. 103 ROSSO
 - MARTIRI BERNARDO AREA PRIVILEGIATA N. 16 ROSSO
-
- FORLANELLI ABELE LOCULO N. 22 COSTRUZ. 1970 (MONTICELLI D'OGGIO)

CONCESSIONI IN SCADENZA – ANNO 2024

DEFUNTI:

- DEL PERO CARMELINA LOCULO N. 75 - CAPPELLA 3 LATO SUD
- MOMBELLI FRANCESCO LOCULO N. 165 – CAPPELLA 4 LATO SUD
- CO' MARIA LOCULO N. 170 – CAPPELLA 4 LATO SUD
- ZANOLINI CRISTOFORO LOCULO N. 313 – CAMPATA COSTR. 1975
- ZANONI GIULIA LOCULO N. 313 – CAMPATA COSTRUZ. 75
- POLINI MARIA LOCULO N. 190 – CAPPELLA 6 LATO SUD
- SCARATTI BATTISTA LOCULO N. 59D – CAMPATA L. MATTINA
- SCARATTI PAOLO (RESTI) LOCULO N. 59D – CAMPATA L. MATTINA
- BARONIO LAURA LOCULO N. 60D – CAMPATA L. MATTINA
- MININI ANGELO LOCULO N. 68D – CAMPATA L. MATTINA
- BANDERA PIETRO LOCULO N. 230 – COSTRUZIONE 1979
- MICHELI ANGELO LOCULO N. 62 – COSTRUZIONE 1979
- CORSINI ANTONIO LOCULO N. 140 – COSTRUZIONE 1979
- CAZZOLETTI LUIGI LOCULO N. 66D – PORTICO L. MATTINA
- TIRELLI TERESA LOCULO N. 48D – PORTICO L. MATTINA
- TARGHETTI GIUSEPPE LOCULO N. 48D – PORTICO L. MATTINA
- TARGHETTI GIACOMO LOCULO N. 47D - PORTICO L. MATTINA
- TARGHETTI ANDREA LOCULO N. 46D – PORTICO L. MATTINA
- ANDREOLETTI TERESA LOCULO N. 77D – PORTICO L. MATTINA
- PEA PIETRO LOCULO N. 78D – PORTICO L. MATTINA
- RANCIERA GIUSEPPE LOCULO N. 55D – PORTICO L. MATTINA