

Avviso per l'individuazione di un soggetto (associazione di promozione sociale, culturale o sportivo o organismo di volontariato) per la realizzazione di un centro estivo per minori di età compresa tra i 3-6 e 6-13 anni

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 14/04/2026, avente per oggetto “Linee di indirizzo per la pubblicazione di un avviso per la realizzazione di attività ludico-ricreative e centri estivi per minori frequentanti la scuola dell’infanzia, la scuola primaria e secondaria di primo grado”;
- la Determinazione n. 144 del 22/04/2026 avente per oggetto “Avviso per manifestazione di interesse per l'individuazione di un soggetto (associazione di promozione sociale, culturale o sportivo o organismo di volontariato) per la realizzazione di un centro estivo per minori di età compresa tra i 3-6 e 6-13 anni”

Premessa:

Il Comune di Verolavecchia, in attuazione delle politiche socio-educative volte a sostenere le famiglie e favorire il benessere dei minori, intende sostenere le iniziative dirette alla proposta di attivazione di centro ricreativi estivi nel periodo giugno-settembre di ogni anno.

Con il presente avviso il Comune di Verolavecchia avvia una procedura comparativa ai sensi dell’art. 56 del D.lgs. n.117/2017, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, finalizzata all’individuazione di un soggetto disponibile alla realizzazione di attività ludico-ricreative e/o sportive e centri estivi, come indicato nell’art.1.

Art. 1 – Obiettivi e finalità

Il Comune di Verolavecchia intende assicurare le seguenti attività:

- interventi educativi, ricreativi e/o sportivi a favore di bambini e ragazzi per offrire occasioni di socializzazione e aggregazione.
- organizzare un servizio estivo di animazione per la fascia d’età 3-6 e 6-13 anni
- Sostenere le famiglie durante il periodo estivo, assicurando un ambiente sicuro e stimolante

I centri estivi, oltre a rappresentare valide attività aggregative rivolte ai minori, al contempo coadiuvano i genitori nell’organizzazione della gestione familiare durante la sospensione delle attività scolastiche. La scelta dell’Amministrazione Comunale è inoltre quella di sostenere le associazioni operanti nel territorio come strumento importante per valorizzare la partecipazione dei cittadini, e dei vari portatori di interesse, alla vita della comunità.

Le attività dovranno svolgersi nel periodo compreso tra giugno e settembre di ogni anno.

Il Comune assicura all’ente gestore il comodato d’uso gratuito e la logistica negli spazi che verranno individuati e destinati allo svolgimento delle attività che dovranno essere organizzata dal lunedì al venerdì nella fascia oraria dalle ore 8.00 alle 16.30

È prevista la fornitura del servizio mensa a mezzo della ditta del settore ristorazione titolare dell’appalto mensa scolastica comunale.

Art. 2 – Progetto

Il centro estivo è organizzato per provvedere all’accoglimento, all’animazione e alla gestione dei minori nell’orario e nei luoghi di presenza. Il progetto presentato in sede di manifestazione di interesse farà fede per la realizzazione delle attività, che dovranno essere rivolte a valorizzare la collaborazione e l’interazione tra i partecipanti.

La raccolta delle iscrizioni è gestita dal soggetto erogatore. Hanno la precedenza i minori residenti nel Comune di Verolavecchia.

Per quanto qui non espressamente indicato, si rinvia allo schema della Convenzione.

Art. 3– Durata

La Convenzione, a conclusione della presente procedura comparativa, avrà decorrenza dalla sottoscrizione della convenzione per la durata di anni due e la possibilità di rinnovare per un altro anno senza ulteriori rinnovi..

Art. 4 - Requisiti essenziali

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione per la gestione del centro ricreativo estivo le seguenti categorie:

- Associazioni culturali e sportive.
- Cooperative sociali.
- Enti del Terzo Settore.
- Altri organismi che operano nel settore educativo e sociale.

Al fine della presentazione della manifestazione di interesse i requisiti richiesti sono i seguenti:

- a. l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (RUNTS) o (RAS) ovvero l'iscrizione come ASP o ODV nei registri regionali;
- b. Che prevedano nel proprio statuto la realizzazione di attività compatibili con quelle richieste dall'Ente nel presente avviso;
- c. assenza di cause di esclusione previste dagli art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- d. assenza di cause ostative alla stipula di contratti con la P.A.

Art. 5– Importo stimato

Il Comune, a seguito della stipulazione della Convenzione, provvederà, in attuazione dell'art. 56 del D.lgs. a rimborsare le spese sostenute e debitamente documentate dal soggetto beneficiario previa presentazione di dettagliato rendiconto, da presentare alla chiusura dell'attività estiva.

Si precisa che l'importo massimo rimborsabile sarà pari ad euro 7.500,00 per l'anno 2026, euro 6.000 per gli anni successivi per un contributo totale di euro 19.500, 00.

La rendicontazione economica dovrà essere trasmessa entro 30 giorni dalla chiusura delle attività ricreative.

Art. 6 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta secondo lo schema proposto nel Modello A su carta intestata dell'Ente, compilata e firmata dal legale rappresentante il soggetto partecipante.

1. Alla domanda dovrà, inoltre, essere allegata la seguente documentazione:
 - a. Copia del documento di identità del legale rappresentante;
 - b. Copia dello Statuto e dell'Atto dell'ente proponente;
 - c. Copia del certificato attestante l'iscrizione in uno dei registri degli enti del terzo settore regionale o nazionale;
 - d. Modello B – scheda progettuale.
2. La documentazione sopra descritta dovrà pervenire perentoriamente entro le ore 10:00 di lunedì 4 maggio 2026 all'indirizzo protocollo@pec.comune.verolavecchia.bs.it.
3. Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura qui indetta.

Art. 7 - Criteri di valutazione e relativi punteggi

I criteri di valutazione sono così individuati:

- Caratteristiche delle attività previste dallo Statuto dell'Ente interessato, in particolare per quanto riguarda la loro attinenza con le finalità del presente avviso **max 15 punti**;
- Dei servizi e attività analoghe già svolte per il Comune di Verolavecchia, **max 10 punti**.
- Dell'organicità del progetto, **max 10 punti**;
- Dell'esperienza e qualifica professionale del coordinatore ed operatori del centro estivo, **max 15 punti**;

Il punteggio massimo previsto è 50 punti.

Si procederà all'individuazione del soggetto erogatore anche in presenza di un solo progetto purché congruo e conveniente.

Art. 8 - Esclusione

Sono escluse le domande di partecipazione:

i cui proponenti risultano privi dei requisiti essenziali di cui all'art. 4

- a) pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza indicata all'art.6
- b) non conformi all'oggetto del presente avviso

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Segretario comunale dott.ssa Sabrina Zanardelli.

Ogni eventuale informazione potrà essere richiesta scrivendo alla e-mail: sociali@comune.verolavecchia.bs.it;

1. Il presente bando e allegati sono reperibili presso il sito istituzionale del Comune di Verolavecchia www.comune.verolavecchia.bs.it.

Art. 10– Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, e del Regolamento UE 679/2016.

Art. 11 - Allegati

- a) Modello A - Domanda di partecipazione
- b) Modello B – Scheda progettuale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Assessore Pierangelo Bordonali